**Regulamin dowozu i odwozu uczniów**

**w Katolickiej Szkole Podstawowej**

**Stowarzyszenia Przyjaciół Szkół Katolickich**

**im. Gen. W. Andersa w Wierzbiu**

**I. ORGANIZACJA DOJAZDÓW**

1. Dojazd uczniów z domu do szkoły i ze szkoły do domu prowadzony jest zgodnie z opracowanym „Harmonogramem dowozu i odwozu uczniów” z poszczególnych miejscowości i przystanków autobusowych na terenie Kutna (załącznik nr 1).
2. Harmonogram dostosowany jest do planu zajęć lekcyjnych w poszczególnych dniach tygodnia.
3. Harmonogram zawiera informacje o godzinie odjazdu autobusu szkolnego z danej miejscowości do szkoły i godzinie odjazdu z przystanku na parkingu przy budynku szkolnym.
4. W szczególnych okolicznościach wynikających ze zmiany rozkładu lekcji, kursy autobusów na dany dzień mogą być zmienione. Dyrektor szkoły zapoznaje uczniów i rodziców/ prawnych opiekunów ze zmianą na bieżąco. Informacja zostaje podana dowożonym uczniom przez wychowawców.
5. Jeżeli organizacja pracy w szkole przewiduje skrócone lekcje lub wcześniejsze zakończenie zajęć - uczniowie dojeżdżający oczekują na kurs autobusu w świetlicy szkolnej, zgodnie z bieżącymi wytycznymi dyrekcji szkoły.
6. Uczeń zarejestrowany jako „dowożony” może wrócić do domu innym środkiem lokomocji za pisemną zgodą rodziców (prawnych opiekunów), która każdorazowo przedkładana jest wychowawcy klasy lub wychowawcy świetlicy. W przypadku ich nieobecności informacja powinna trafić do sekretariatu szkoły.
7. Uczeń, który na stałe lub w wybrane dni tygodnia nie będzie korzystał z odwozów zobowiązany jest dostarczyć wychowawcy stosowne oświadczenie podpisane przez rodziców (prawnych opiekunów).
8. Uczniowie mogą wracać do domu innym kursem autobusu szkolnego (wcześniejszym lub późniejszym) jeżeli w autobusie są wolne miejsca, a zmiana wynika ze zwolnienia z zajęć bądź z uczestnictwa w dodatkowych zajęciach. Informacja pisemna o wszelkich zmianach powinna zostać sporządzona przez rodzica oraz dostarczona do wychowawcy. Dalej postępowanie jak w punkcie 6.
9. Uprawniony uczeń ma prawo do powrotu autobusem szkolnym niezależnie od tego, jakim środkiem lokomocji dotarł do szkoły.
10. Wymagane jest OC pracownika sprawującego opiekę w autobusie oraz ubezpieczenie NNW każdego dziecka korzystającego z dowozu.

**II. UCZEŃ OBJĘTY DOWOZEM DO SZKOŁY**

**I ODWOZEM ZE SZKOŁY**

**Uczeń ma prawo do:**

* 1. zapewnienia mu bezpieczeństwa w czasie wsiadania do autobusu,
  2. zapewnienia mu bezpieczeństwa w czasie jazdy,
  3. zapewnienia mu bezpieczeństwa w czasie wysiadania z autobusu,
  4. opieki w czasie oczekiwania na odwóz.

**Za bezpieczeństwo dzieci w drodze do przystanku autobusowego, oczekiwanie na przyjazd autobusu i drogę z przystanku do domu odpowiadają rodzice.**

**Uczeń ma obowiązek:**

1. Punktualnie przychodzić na miejsce odjazdu autobusu do szkoły.
2. Punktualnie zgłaszać się do opiekuna dowozów na holu szkolnym przed wyjściem na przystanek.
3. Przebywać w miejscu wyznaczonym przez nauczyciela w czasie oczekiwania na odwóz.
4. Czekając na przyjazd autobusu, przestrzegać zasad bezpieczeństwa i dobrego zachowania.
5. Bezwzględnie wykonywać wszystkie polecenia kierowcy autobusu, osoby czuwającej nad bezpieczeństwem w czasie dowozu oraz nauczyciela w czasie oczekiwania na dowóz.
6. **W czasie jazdy zachowywać się zgodnie z regulaminem jazdy autokarem:**

* Do autobusu wsiadać za przyzwoleniem opiekuna, pojedynczo, wskazanym wejściem.
* Po wejściu do autobusu natychmiast zająć miejsca, **wskazane przez opiekuna, których nie zmienia się podczas jazdy**.
* **W autobusie obowiązuje bezwzlędny zakaz sluchania muzyki.**
* W czasie jazdy dbać o porządek i czystość, szanować wyposażenie autobusu.
* Wstawać z miejsc dopiero po zatrzymaniu się pojazdu, za zgodą osoby nadzorującej jazdę.
* Wychodzić wskazanymi drzwiami po wcześniejszym opuszczeniu pojazdu przez osobę nadzorującą.
* Niezwłocznie zgłaszać osobie nadzorującej niedyspozycje zdrowotne swoje lub kolegów.
* W czasie drogi do szkoły i drogi powrotnej zachowywać ostrożność, zasady bezpieczeństwa, chodzić lewą stroną drogi.

**Uczniowi objętemu dowozem do szkoły i odwozem ze szkoły zabrania się:**

* Samodzielnego opuszczania szkoły i wychodzenia na przystanek,
* Biegania po parkingu szkoły,
* Przepychania się przy wsiadaniu do autokaru,
* Oddalania się od grupy bez zgody nauczyciela,
* Podchodzenia do autobusu do czasu wyrażenia zgody na wejście lub wyjście przez osobę sprawującą nadzór nad bezpieczeństwem w czasie przewozu,
* W przypadku nieprzestrzegania powyższego regulaminu, uczeń może zostać ukarany:
* Naganą dyrektora szkoły z jednoczesnym powiadomieniem rodziców,
* Obniżeniem oceny z zachowania.

**III.PRZEBIEG DOWOZU I ODWOZU UCZNIÓW DO I ZE SZKOŁY**

**ORGANIZACJA DOWOZÓW**

* 1. **Zadania osoby sprawującej nadzór nad bezpieczeństwem w czasie przewozów:** 
     1. Troska o bezpieczeństwo uczniów w trakcie wsiadania do autobusu (do czasu przyjazdu autobusu za bezpieczeństwo dzieci odpowiadają rodzice).
     2. Sprawowanie dozoru nad uczniami w trakcie jazdy, wymaganie od dzieci zachowania zgodnego z regulaminem jazdy autokarem.
     3. Sprawowanie nadzoru nad uczniami przy wysiadaniu na przystanku przed szkołą.
     4. Zgłaszanie dyrekcji wszelkich nieprawidłowości w funkcjonowaniu i organizacji przewozów oraz przypadków łamania przez uczniów niniejszego regulaminu.
  2. **Zadania szkoły:** 
     1. Przejęcie opieki nad uczniami z chwilą ich przybycia do budynku szkolnego i zgłoszenie się na zajęcia lekcyjne lub zajęcia świetlicowe.

**PRZEBIEG DOJAZDU DO SZKOŁY**

* 1. Dzieci oczekują na przystankach do czasu przyjazdu autobusu (za ich bezpieczeństwo w tym czasie odpowiadają rodzice).
  2. Po przyjeździe autobusu na przystanek, osoba nadzorująca przejazd dzieci w autobusie dba o zapewnienie bezpieczeństwa i wprowadza uczniów do środka (z tym momentem przejmuje odpowiedzialność za porządek w autobusie). Po dojechaniu do szkoły wyprowadza dzieci z autobusu i przeprowadza do szkoły, które wchodzą do budynku szkolnego.

**ORGANIZACJA ODWOZÓW**

1. **Zadania osoby sprawującej nadzór nad bezpieczeństwem w czasie przewozów:** 
   * 1. Przejęcie grupy od nauczyciela/wychowawcy świetlicy sprawującego nadzór nad uczniami i wprowadzenia dzieci do pojazdu.
     2. Troska o bezpieczeństwo uczniów w trakcie wsiadania do autobusu.
     3. Sprawowanie dozoru nad uczniami w trakcie jazdy, wymaganie od dzieci zachowania zgodnego z regulaminem jazdy autokarem.
     4. Sprawowanie nadzoru nad uczniami przy wysiadaniu na przystankach w miejscowościach docelowych, a w razie potrzeby przeprowadzanie ich na drugą stronę jezdni.
     5. Zgłaszanie dyrekcji szkoły wszelkich nieprawidłowości w funkcjonowaniu i organizacji przewozów oraz przypadków łamania przez uczniów niniejszego regulaminu.

**Opiekun ponosi odpowiedzialność za dowożonych uczniów od momentu ich wejścia do autobusu na danym przystanku do czasu przekazania uczniów nauczycielowi wyznaczonemu przez dyrektora szkoły oraz przy odwozie**

**do czasu opuszczenia autobusu przez ucznia i odebraniu go przez rodziców.**

1. **Zadania szkoły:** 
   * 1. Sprawowanie opieki nad uczniami do czasu przyjazdu autobusu i wejścia dzieci do autobusu.
     2. Sprawowanie opieki nad uczniami odjeżdżającymi (oczekującymi w świetlicy lub na parkingu szkolnym) do czasu przejęcia kontroli nad grupą przez osobę sprawującą nadzór nad bezpieczeństwem w czasie przewozów .

**PRZEBIEG ODWOZU**

1. Po zakończeniu lekcji bądź zajęć świetlicowych uczniowie samodzielnie schodzą do szatni, przebierają się i wychodzą na parking.
2. Uczniowie oddziałów przedszkolnych pod kierunkiem opiekuna/nauczyciela przechodzą na parking.
3. Od momentu wprowadzenia grupy do autokaru, osoba nadzorująca przejmuje odpowiedzialność za bezpieczeństwo uczniów. Po dojechaniu do kolejnych przystanków osoba ta wyprowadza uczniów.
4. Od tego momentu za bezpieczeństwo dzieci odpowiadają rodzice.

W sprawach nieunormowanych niniejszym Regulaminem wiążącą decyzję podejmuje Dyrektor Szkoły Katolickiej Szkole Podstawowej Stowarzyszenia Przyjaciół Szkół Katolickich im. Gen. W. Andersa w Wierzbiu.

**Postanowienia końcowe.**

1) Z treścią powyższego regulaminu zapoznani zostają w formie pisemnej opiekunowie odwozów, rodzice uczniów oraz wszyscy dojeżdżający uczniowie i zobowiązują się do jego przestrzegania.

2) Regulamin zatwierdza dyrektor szkoły.

Podstawą prawną do powyższego

Regulaminu jest art. 32 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r.

Prawo oświatowe Dz. U. z 2017 r. poz. 59, 949.

Zapoznałem się z powyższym regulaminem i zobowiązuję się go przestrzegać

W przypadku naruszenia lub nieprzestrzegania regulaminu uczeń może stracić przywilej dojeżdżania do szkoły i ze szkoły autobusem szkolnym.

**Zapoznałem się/ zapoznałam się z powyższym regulaminem i zobowiązuję się do jego przestrzegania**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Podpis opiekuna dowozu** | **Podpis rodzica/ prawnego opiekuna** | **Podpis ucznia** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Załącznik nr 1**

Harmonogram dowozu i odwozu uczniów Katolickiej Szkoły Podstawowej SPSK im. Generała Władysława Andersa w Wierzbiu

**Załącznik nr 2**

Wzór zgody